



GAMBAR
UKURAN
PASPORT
YANG
TERBARU
(DIMESTIKAN)

PERINGATAN KEPADA PEMOHON JAWATAN PENTADBIRAN

1. Permohonan yang melebihi dari dua jawatan hendaklah menggunakan borang yang berasingan. Borang Fotokopi juga diterima. Sila sediakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi.
2. Jika pemohon sedang bertugas dengan Kerajaan termasuk calon-calon KPSL, Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan, permohonan hendaklah melalui Ketua Jabatan masing-masing dengan menyertakan kenyataan perkhidmatan yang dikemas kini serta laporan Prestasi Tahunan terkini. Dokumen tersebut hendaklah disahkan oleh Ketua Jabatan seperti mana yang dikehendaki di Bahagian 8.
3. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan salinan Ijazah / Diploma / Sijil (yang berkaitan dengan jawatan yang dipohon), transkrip semua semester termasuk pencapaian CGPA atau salinan keputusan akhir bagi kelayakan yang diisyaratkan (jawatan berkaitan). Salinan tersebut mestilah disahkan oleh Pegawai Pengurusan dan Profesional, Penghulu, Penggawa atau Pengerusi JKPP.
4. Pemohon diminta menulis nama jawatan pilihan pertama yang dipohon di bahagian atas sudut kiri sampul surat.

JAWATAN YANG DIPOHON (MENGIKUT KEUTAMAAN)

1.

2.

1. MAKLUMAT PERIBADI

Nama Penuh (Huruf Besar) :

Nama Lain (Jika Ada) :

No. Kad Pengenalan : Umur : Jantina :

Tarikh Lahir : Tempat Lahir : Warganegara :

Agama : Bangsa : Taraf Perkahwinan :

Tinggi:cm Berat:kg Lesen Kenderaan (kelas) :

Alamat Tetap :

.....

.....

Alamat Surat Menyurat :

.....

..... E-mel :

No. Telefon (Rumah) : (Pejabat) : (H/P) :

Nama Suami / Isteri (jika telah berkahwin) :

Nama Ibu : Kad Pengenalan Ibu :

Nama Bapa : Kad Pengenalan Bapa :

2. KELULUSAN

a) Sekolah Rendah / Sekolah Menengah

SIJIL	SEKOLAH RENDAH	SRP/PMR	SPM/SPVM	STPM/STAM
NAMA SEKOLAH				
TAHUN TAMAT				
PANGKAT/DARJAH/GRED				
	KEPUTUSAN	KEPUTUSAN	KEPUTUSAN	KEPUTUSAN
Bahasa Melayu				
Bahasa Inggeris				
Matematik				
Matematik Tambahan				
Sains				
Fizik				
Kimia				
Geografi				
Sejarah				
Perdagangan				
Pendidikan Islam				

b) Universiti / Kolej / Politeknik

Peringkat Kelulusan	Nama Institusi	Cawangan	Penganugerahan (Konvokesyen)		Bidang Pengkhususan	PNGK/ CGPA/ Kelas
			Status	Tarikh		

3. KEGIATAN LUAR

a) Peringkat Sekolah / Universiti

--

b) Selepas Menamatkan Pengajian

--

4. PENGALAMAN

Sebutkan Butir-Butir Pengalaman						
Nama dan Alamat Majikan	Jawatan	Gaji Pokok Sebulan (RM)	Tarikh		Tetap/ Kontrak dan lain-lain	Sebab Berhenti
			Mula Berkhidmat	Tamat Berkhidmat		

5. REKOD LATIHAN / KURSUS

Nama Kursus	Dari	Hingga	Penganjur	Tempat	Keputusan

6. RUJUKAN DIRI

Sebutkan nama 2 orang selain daripada saudara mara atau majikan terdahulu yang benar-benar mengenali tuan/puan dan boleh memberi perakuan mengenai diri tuan/puan sekiranya perlu.

1. Nama :	2. Nama :
Alamat :	Alamat :
.....
Pekerjaan :	Pekerjaan :
No. Tel :	No. Tel :

7. PENGAKUAN PEMOHON

Di bawah Seksyen 5, Akta Suruhanjaya-suruhanjaya Perkhidmatan 1957 (Semakan 1989), seseorang pemohon yang memberi maklumat palsu atau mengelirukan dalam borang permohonan perjawatan, jika disabitkan boleh dihukum penjara 2 tahun atau didenda dua ribu Ringgit Malaysia atau kedua-duanya sekali.

Dengan ini saya mengaku bahawa :

	YA	TIDAK
i) Tidak mempunyai apa-apa rekod jenayah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii) Tidak pernah berhenti / dibuang kerja oleh pihak kerajaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii) Bukan penagih dadah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iv) Tidak memiliki kewarganegaraan asing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v) Bukan seorang bankrap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Saya mengaku segala maklumat yang diberi adalah benar. Saya bersetuju sekiranya maklumat ini didapati palsu, permohonan ini akan terbatal dan jika saya telah berkhidmat, perkhidmatan saya akan ditamatkan serta merta.

Tarikh :

Tandatangan :

**Sila potong mana yang tidak berkenaan*

8. PENGESAHAN KETUA JABATAN

(Untuk di isi oleh Ketua Jabatan bagi permohonan pegawai sedang berkhidmat dengan Kerajaan/Badan Berkanun/Pihak Berkuasa Tempatan)

Saya mengesahkan bahawa maklumat calon di atas adalah benar. Saya menyokong/tidak menyokong* permohonan Pegawai ini. Bersama-sama ini disertakan Kenyataan Perkhidmatan dan Laporan Prestasi Tahunan Pegawai. Jabatan ini tiada halangan melepaskan Pegawai sekiranya ditawarkan ke jawatan yang dipohon.

TANDATANGAN KETUA JABATAN :

NAMA / JAWATAN / COP JABATAN

TARIKH :

**Sila potong mana yang tidak berkenaan*